上海奉贤投资（集团）有限公司招聘公告

上海奉贤投资（集团）有限公司成立于2016年12月，是奉贤区区属国有企业，核心业务为国有资本投资管理、招商与服务；培育业务为产业园区管理。为进一步优化人才队伍结构，建设高素质专业化的干部队伍，推动集团高质量发展，打造国有资本产业投资平台，按照“公开、平等、竞争、择优”原则，拟面向社会公开招聘8名工作人员，具体招聘事项如下：

一、招聘岗位和人数

上海奉贤投资（集团）有限公司战略投资部 投资分析师2名

上海奉贤投资（集团）有限公司战略投资部 风控专员1名

上海奉贤投资（集团）有限公司风险控制部 法律合规专员1名

上海奉贤融资担保有限公司 风控经理1名

上海奉贤股权投资有限公司 综合行政岗2名

上海奉投建设发展有限公司 项目经理1名

二、岗位职责和岗位要求

**（一）上海奉贤投资（集团）有限公司战略投资部 投资分析师1**

**1、岗位职责**

（1）负责集团基金投资的项目筛选、行业研究、项目尽调等项目储备工作；

（2）负责项目立项、预审、投资决策、投资执行等项目投资工作；

（3）负责所投项目的投后赋能、风险防控、项目退出等投后管理工作；

（4）负责拟设基金的方案制定、资金募集等前期工作；

（5）负责与监管部门的日常沟通，及时跟进相关政策及法律法规；

（6）负责与基金相关的金融机构、投资机构的投资者关系工作等。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制本科及以上学历，经济学、金融学、会计学等相关专业；

（3）具备基金业从业资格证。

**（二）上海奉贤投资（集团）有限公司战略投资部 投资分析师2**

**1、岗位职责**

（1）负责基金投资的项目筛选、行业研究、项目尽调等项目储备工作；

（2）负责项目立项、预审、投资决策、投资执行等项目投资工作；

（3）所投项目的投后赋能、风险防控、项目退出等投后管理工作；

（4）负责拟设基金方案制定、资金募集等前期工作；

（5）负责与监管部门日常沟通，及时跟进相关政策及法律法规；

（6）负责与基金相关的金融机构、投资机构投资者关系工作等。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制本科及以上学历，理学类（生物技术、化学材料、电子信息等）、金融学等相关专业；

（3）具备基金业从业资格证。有生物技术、AI+、通用性材料和设备等领域投资工作经验优先。

**（三）上海奉贤投资（集团）有限公司战略投资部 风控专员**

**1、岗位职责**

（1）负责建立健全基金投资业务的风险合规控制管理体系；

（2）负责基金投资项目风险评估及合规性管理；

（3）负责跟进相关政策及法律法规、合规性审查及日常风险控制管理等工作。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制本科及以上学历，金融学、法学等相关专业；

（3）具备法律职业资格证，有法律相关工作或实习经验者优先。

**（四）上海奉贤投资（集团）有限公司风险控制部 法律合规专员**

**1、岗位职责**

（1）负责集团法务、合规、法律文书审核；

（2）编制和修订集团相关业务合同模板；

（3）负责集团投资项目各阶段的风险控制、管理及评估；

（4）负责参控股子公司管理，集团法律纠纷案件处置。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制硕士研究生及以上学历，法学等相关专业；

（3）具备法律职业资格证，有法律相关工作或实习经验者优先。

**（五）上海奉贤融资担保有限公司 风控经理**

**1、岗位职责**

（1）负责保前调查，提交调查报告，并对业务风险和反担保措施进行可行性分析；

（2）参与项目评审并独立提出风控意见；

（3）负责开展保后管理，包括但不限于保后企业回访、在保企业评级、逾期业务追偿等；

（4）负责公司内部检查和合作银行内控检查；

（5）负责公司风险管理制度的制定和完善，并参与公司新流程、新业务、新产品的制定；

（6）负责律师事务所等第三方机构的对接和管理；

（7）负责与相关部门的日常沟通，及时跟进担保有关的法律法规及政策等。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制本科及以上学历，会计学、金融学、法学等相关专业；

（3）具有2年以上金融行业从业经验。具有经济、会计等相关中级以上职称或CPA、CFA证书、基金从业资格证、法律职业资格证等相应职业资格证书者可不受专业限制。

**（六）上海奉贤股权投资有限公司 综合行政岗（2名）**

**1、岗位职责**

（1）协助公司负责人做好人事、行政、财务、档案管理、数据报送等工作；

（2）组织、策划、实施公司各类会议、培训、团建等活动；

（3）负责与区内指导部门和集团各部门的联络工作；

（4）其他工作。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）35周岁及以下（1989年10月1日以后出生），全日制本科及以上学历，管理学类、法学类等相关专业；

（3）中共党员（含预备党员）优先。

**（七）上海奉投建设发展有限公司 项目经理**

**1、岗位职责**

（1）负责项目部管理运行工作；

（2）全面组织工程各阶段工作；

（3）组织人员教育培训及考核工作；

（4）组织制定施工措施经费使用计划；

（5）对施工组织设计和施工方案进行审查；

（6）审核图纸审查记录、工程洽商记录、设计变更，按洽商、变更组织调整施工措施和经济信息；

（7）组织工程项目质量策划，审查质量控制措施；

（8）组织制定总进度计划，审核主要节点；

（9）组织进度执行检查，对未执行进度进行分析、调整；

（10）组织工程验收、物业验收、业主验收问题的整改；

（11）参与确定各分包队，审查分包合同，协调处理各分包队之间工作，按分包合同进行管理；

（12）检查各工序及安全情况，进行施工总结，提出注意事项和有效措施。

**2、岗位要求**

（1）政治素质高，品行端正，诚实可信，勤勉敬业；身体健康，具有良好的心理素质；

（2）40周岁及以下（1984年10月1日以后出生），本科及以上学历，土木工程类相关专业；

（3）具备建筑专业中级工程师资格，一级建造师注册证书（建筑工程、机电工程、水利水电工程等），十年以上工程项目工作经历。

三、薪酬福利：

1、年薪16万-22万（税前）；

2、缴纳五险一金、补充公积金、企业年金；补充医疗保险；健康体检、工作服装；工会福利；员工培训等相关福利。

四、否决条件

有以下情形之一者不具备报考资格，不予接受报名：

1、曾受过刑事处罚或治安处罚以及纪律处分的；

2、涉嫌违纪违法正在接受审查尚未得出结论的；

3、违反社会公德、职业道德，造成不良影响的；

4、有被开除和辞退的记录；

5、其他不宜从事本次招聘岗位工作的情形。

五、报名要求

1、报名时间：2024年10月21日—2024年11月3日。

2、应聘人员须填写《上海奉贤投资（集团）有限公司人员招聘报名表》（附件1），通过电子邮件的方式投递报名表，同时附上本人身份证、毕业证、学位证、资格证、职称证书等相关电子材料。

3、应聘人员须如实填写报名登记表，如报名信息不真实或者不符合报考条件而发生不良后果的，责任自负。

六、招聘办法

此次招聘按照报名、资格审查、招聘考核、考察、体检、录用等程序进行。

**1、资格审查。**集团党群人事部负责按照招聘资格条件进行资格审核，通过审查者方可参加招聘考核。

**2、招聘考核。**本次招聘考核由笔试和面试组成。笔试采取综合类考试，考试内容为公共基础知识和综合写作。笔试时间和有关要求另行通知。根据笔试成绩由高分到低分按最高1：3的比例确定进入面试人员名单，笔试低于60分者取消面试资格。面试采取结构化面试的方式进行，采取百分制计算成绩，面试成绩低于60分者取消录用资格。

**3、成绩确定。**按笔试30%、面试70%的比例，采用百分制计算应聘人员考试总成绩，按照1:1的比例确定进入体检、考察范围人选，成绩并列的按照面试成绩高者确定，如有放弃者依次递补。

**4、确定拟聘人员。**根据考核结果，由集团党委集体研究确定拟聘人员。

**5、考察。**拟录用人员需提供本人无犯罪记录证明。

**6、体检。**拟录用人员须提供近半年内二级甲等以上公立医院入职体检报告。

对取消、放弃考察（体检）资格或考察（体检）不合格人员者不予录用。

七、相关待遇和其他事项

录用人员与招聘单位签订劳动合同，享受相应的工资福利待遇。本次公开招聘由奉投集团负责解释工作，求职者对招聘流程中各个环节存在疑问的可拨打咨询电话。

公司地址：上海市奉贤区南桥镇百秀路399号31层

联 系 人：吴老师 联系电话：021-67100510

投递邮箱：110572903@qq.com

上海奉贤投资（集团）有限公司

2024年10月21日

附件1：《上海奉贤投资（集团）有限公司人员招聘报名表》

上海奉贤投资（集团）有限公司人员招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 出生  年月 | |  | | | | | | | | 政治  面貌 | | | | |  | | | | | 照片 | | | | | | |
| 毕业  院校 |  | | 专业 |  | | 学历 | |  | | | | | | | | 学位 | | | | |  | | | | |
| 毕业  时间 |  | |
| 报名岗位 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 户籍所在地 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身份证号码 | | | | | | | |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 家庭  地址 |  | | | | 邮编 | |  | | | | | | 联系  电话 | | | | 手机 | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 宅电 | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | 参加工作时间 | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 学习  经历 | [从高中起填，请如实填写各段经历起止年月] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作  经历 | [请如实填写各段经历起止年月、在何单位工作，时间须前后衔接，没有填“无”] | | | |
| 资格  证书 |  | | | |
| 家庭  成员  情况 | 姓名 | 关系 | 所在单位 | 职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 审核意见  （工作人员填写） | 审核结果：  签名：  日期： | | | |
| 备注 | 本人已知晓上海奉贤投资（集团）有限公司招聘工作人员的相关规定，提出应聘申请，并承诺遵守此次招聘的相关规定。本人承诺提供的相关材料是真实和有效的，如与岗位条件不符，取消应聘资格。  签名：  日期： | | | |